Al COMANDO di POLIZIA LOCALE
del COMUNE DI MAROSTICA
VIA IV Novembre n. 10
36063 MAROSTICA
polizialocale@comune.marostica.vi.it

Oggetto: RICHIESTA DI RIMBORSO SOMME NON DOVUTE.

Il sottoscritto……..nato a ……

il……... e residente a ……..... in via

…..……, telefono ……... in qualità di

_____ (trasgressore –proprietario – legale rappresentante), con la presente,

in riferimento al/ai verbale/i n° _____ del _____,

intestato a (se stesso oppure alla Ditta) _____

cod. fiscale (persone) / partita iva (Ditte) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

chiede il rimborso di €. _____ in eccedenza versato causa

_____

(doppio/errato pagamento – verbale altro Comando – cauzione art 193 C.d.s. – cartella esattoriale discaricata –Ordinanza di archiviazione della Prefettura – sentenza del Giudice di Pace – ecc.)

Il rimborso potrà avvenire con bonifico su conto corrente bancario intestato al richiedente o alla Ditta richiedente presso la Banca _____ agenzia di

_____ con sede in _____,

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(specificare il codice IBAN completo di 27 caratteri alfanumerici)

PRENDE ATTO

• che alle esclusive finalità della presente richiesta lo scrivente concede le autorizzazioni previste dalla legge 31.12.1996 n°675 in ordine al trattamento dei dati personali, che saranno conservati presso l'archivio dell'Ufficio di Polizia Locale e saranno utilizzati solo per il procedimento amministrativo al quale le dichiarazioni si riferiscono;
• di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000 in caso di dichiarazioni mendaci.
Allega copia fotostatica degli attestati di versamento e del proprio documento di identità.

Data: _____

IL DICHIARANTE

_____

N.B.: La presente domanda può essere presentata anche tramite mail all'indirizzo di posta elettronica *polizialocale@comune.marostica.vi.it* o posta elettronica certificata *polizialocale.comune.marostica.vi@pecveneto.it* *allegando* copia documento di riconoscimento del richiedente.