

**Al Responsabile dell'Area n. 6  
"Lavori Pubblici e Protezione Civile"  
del Comune di MAROSTICA  
Via L. Tempesta, 17  
36063 MAROSTICA**

PEC: [protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it)

**OGGETTO: Richiesta di rilascio autorizzazione temporanea al transito di mezzi pesanti superiori a 3,5 ton., in deroga ai limiti vigenti.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_,  
dovendo eseguire i seguenti lavori: \_\_\_\_\_  
autorizzati con \_\_\_\_\_  
presso il cantiere \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
da effettuarsi tramite la Ditta \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

per il giorno \_\_\_\_\_ (in alternativa) per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

il rilascio di autorizzazione al transito in deroga al divieto nelle vie: \_\_\_\_\_

del Comune di Marostica per i seguenti veicoli:

|   | marca e modello | targa | Massa max |
|---|-----------------|-------|-----------|
| 1 |                 |       |           |
| 2 |                 |       |           |
| 3 |                 |       |           |
| 4 |                 |       |           |

IL/LA RICHIEDENTE,

**dichiara di essere a conoscenza:**

- che l'autorizzazione al transito in deroga che sarà rilasciata dal Comune in indirizzo non comprende le strade di proprietà di altri enti che ricadono fuori dal centro abitato;
- che l'Amministrazione pubblica si riserva la possibilità di richiedere ulteriori integrazioni documentali qualora lo dovesse ritenere necessario;
- che gli eventuali danni arrecati, dalla circolazione dei suddetti mezzi, alla sede stradale o sue pertinenze saranno addebitati al proprietario del/i mezzo/i di cui alla presente autorizzazione;
- che il rilascio dell'autorizzazione è subordinata al parere del Comando di Polizia Locale Comunale;

**si impegna :**

- a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite nell'eventualità del rilascio dell'autorizzazione;
- a mantenere il Comune sollevato ed indenne da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che per danni dal transito del soggetto autorizzato, potesse essere avanzata da terzi;
- a ripristinare a regola d'arte qualsiasi danno arrecato alla pavimentazione, alla struttura, alle opere d'arte e alle pertinenze della strada con il transito in deroga;
- a costituire polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o deposito cauzionale, ove richiesti, per garantire il ripristino da parte del Comune dei danni eventualmente causati dal transito in deroga non ripristinati o non ripristinati a regola d'arte dal soggetto autorizzato.

**ALLEGATI:**

- Copia del documento di riconoscimento del richiedente
- Copia fronte/retro della carta di circolazione dei veicoli per i quali si richiede l'autorizzazione.
- 2 Marche da bollo da € 16,00 (\*)
- Pagamento degli Oneri di istruttoria € 40,00 da versare anticipatamente (\*\*)
- .....

(\*) In alternativa allegare dichiarazione di annullamento delle marche da bollo (su fotocopia delle stesse oppure con idoneo modulo compilato)

ovvero

Il richiedente dichiara sotto la propria responsabilità di essere esente dall'apposizione della marca da bollo ai sensi di : .....

Data: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

(\*\*) Accedendo sul sito web del Comune di Marostica nella sezione riferita a **pagopa MyPay**: [https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C\\_E970&redirectUrl=](https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_E970&redirectUrl=) scegliendo tra le tipologie di pagamento "Diritti di segreteria" tipologia "diritti diversi di istruttoria", compilare il format ed utilizzare le modalità di pagamento proposte. Si potrà procedere subito al pagamento on line, oppure stampare "l'avviso" e recarsi presso uno sportello abilitato alla riscossione (agenzia della Banca, uffici postali, punti vendita Sisal, Lottomatica, ecc) Si ricorda che dal 1 Marzo 2021 vige l'obbligo di effettuare i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione mediante circuito pagoPA.

**N.B.:** La presente domanda può essere presentata anche tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it) allegando copia documento di riconoscimento del richiedente.

### **Informativa sulla punibilità di false dichiarazioni ai sensi DPR 445/2000 e Codice Penale.**

Ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, si informa che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale (art.495 del CP).

Le dichiarazioni rese nella presente istanza sono infatti destinate ad essere riprodotte in un atto pubblico e sono comunque rilevanti ai fini della formazione di esso, Pertanto In caso di dichiarazioni mendaci si realizza l'ipotesi delittuosa prevista dall'art. 495 del Codice Penale che recita : "Chiunque dichiara o attesta falsamente al pubblico ufficiale l'identità, lo stato o altre qualità della propria o dell'altrui persona è punito con la reclusione da uno a sei anni.."

Le dichiarazioni mendaci inoltre comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

### **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Nota:** Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

**Titolare del trattamento:** Comune di Marostica via Tempesta n. 17 indirizzo di posta elettronica [protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marostica.vi@pecveneto.it) , numero di telefono 0424/479200

**Responsabile della Protezione Dati (DPO):**

ASMEL con sede in 21013 Gallarate (VA) Via C.Cattaneo,9\_ tel. 081 7879717

referente sig. Minucci Salvatore pec: [dpo.asmel@asmepec.it](mailto:dpo.asmel@asmepec.it)

**Finalità:** La finalità del trattamento dei dati personali raccolti in sede di attuazione dei compiti istituzionali in materia di servizi di Polizia Locale è esclusivamente l'erogazione del servizio richiesto, rilascio autorizzazione al transito in deroga per veicoli aventi massa superiore a quella consentita

**Base giuridica:** La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

**Destinatari dei dati personali:** I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

**Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale:** I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo/criteri di conservazione:** I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione. Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione in caso di processo automatizzato (art.21) dei dati personali al Comune di Marostica o una pec all'indirizzo : [dpo.asmel@asmepec.it](mailto:dpo.asmel@asmepec.it) .

**Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati:** La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

Marostica, \_\_\_\_\_

Firma per conoscenza \_\_\_\_\_