Ricerche storiche e genealogiche presso gli uffici di Stato Civile

Servizio attivo

Descrizione

La richiesta di certificazione è da considerarsi "ricerca storica/genealogica" nel caso in cui l'evento (nascita/matrimonio/morte) sia avvenuto o sia stato registrato nell'arco temporale compreso tra il 1871 e la data di registrazione dei documenti nell'archivio informatico del Comune di Marostica.

A chi è rivolto

Il servizio è rivolto ai cittadini e alle cittadine che hanno un proprio avo i cui eventi di stato civile (nascita/matrimonio/morte) sono avvenuti o sono stati registrati (iscritti o trascritti) nei registri di stato civile del Comune di Marostica. Questo tipo di ricerca rientra nell'ambito dei procedimenti di richiesta cittadinanza italiana iure sanguinis o rettifica di atti di stato civile ai fini del riconoscimento della cittadinanza italiana.
Il servizio di stato civile non effettua ricerche per il soddisfacimento di un mero interesse conoscitivo o per ricostruire alberi genealogici.

Come fare

Per procedere con la ricerca negli archivi storici di stato civile del Comune è necessario compilare un modulo (che l'ufficio invia al richiedente), che viene poi trasmesso online all'ufficio competente.
L'ufficio archivio di stato civile provvederà a contattare il richiedente per il seguito della pratica.
Il/La cittadino/a deve accertare preventivamente che il Comune di Marostica sia il luogo in cui si è verificato o è stato registrato l'evento (nascita/matrimonio/morte).

Cosa serve

È necessario presentare modulo di richiesta ricerca storica, indicando:

- indicare le esatte generalità (COGNOME/NOME) del soggetto richiedente (allegare documento identificativo);

- eventuali indicazioni delle esatte generalità (COGNOME/NOME) del soggetto delegato (allegare delega e documento del delegato);
- indicare le esatte generalità del soggetto di cui si chiede la certificazione (nome, cognome, paternità e maternità dello stesso, legame di parentela con il richiedente);
- indicare la data dell'evento al quale si riferisce la certificazione richiesta (nascita/matrimonio/morte) o arco temporale di riferimento;
- specificare le finalità di utilizzo del certificato: richiesta cittadinanza iure sanguinis o rettifica atti di stato civile per richiesta riconoscimento iure sanguinis.

Tali elementi sono essenziali ai fini della ricerca storica.

Cosa si ottiene

- estratti per riassunto;
- estratti per copia integrale;
- estratti sul modello plurilingue degli atti di nascita, matrimonio o morte riferiti alla persona oggetto di ricerca.

Tempi e scadenze

Il termine per il rilascio di estratti/certificati di stato civile per i fini sopra indicati è di 180 giorni dalla data di presentazione della richiesta.
180 giorni

Costi

Si avvisa che con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 16/01/2025 è stato determinato il contributo amministrativo per le domande di riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis e per le richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre ad un secolo (articolo 1, commi 636, 637 e 638 della Legge 30 dicembre 2024, n. 207).

La misura del contributo è determinata come segue:

DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA IURE SANGUINIS	€ 600,00
RICHIESTE DI CERTIFICATI O DI ESTRATTI DI STATO CIVILE FORMATI DA OLTRE UN SECOLO E RELATIVI A PERSONE DIVERSE DAL RICHIEDENTE (che riportino l'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce)	€ 200,00

RICHIESTE DI CERTIFICATI O DI ESTRATTI DI STATO CIVILE FORMATI DA OLTRE UN SECOLO E RELATIVI A PERSONE DIVERSE DAL RICHIEDENTE (che non riportino l'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce)	€ 300,00

Il pagamento dei contributi come sopra determinati deve essere effettuato mediante il sistema di pagamento PagoPA collegandosi all'indirizzo internet PAGO PA – MY PAY:

https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/ente/C_E970?mypayVersion=0cf95869

e selezionando la voce: DIRITTI DI SEGRETERIA PER CERTIFICATI ANAGRAFICI

Nella causale riportare:

- Contributo per cittadinanza italiana iure sanguinis o certificato stato civile

Si informa inoltre che, in caso di mancato o inesatto pagamento, le domande di riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis e le richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre ad un secolo saranno dichiarate improcedibili a norma dell'articolo 1, comma 638, della Legge n. 207/2024.

I diritti di ricerca non comprendono eventuali spese per l'imposta di bollo e per la spedizione postale dei documenti.
L'importo versato non sarà rimborsato in caso di esito negativo della ricerca.

Accedi al servizio
Canale fisico:

Servizi demografici, anagrafe, stato civile, polizia mortuaria, elettorale

Unità organizzativa responsabile

Area 1 - Affari generali, servizi informativi e demografici

Punti di contatto

Telefono 1 : 0424479204 oppure 0424479210
PEC : protocollo.comune.marostica.vi.it